



FORMULAR DE ÎNSCRIERE

MANAGER PROIECT – CERTIFICARE ANC*

- program de formare -

*În vederea întocmirii contractului de formare și a celorlalte documente necesare obținerii certificării ANC vă rugăm să transmiteți o dată cu formularul de înscriere completat, copiile următoarelor documente:

- copie carte de identitate; copie certificat de naștere; copie certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui); copie după diploma de absolvire a unei instituții de învățământ (studii superioare).

Informații despre participant	
Nume - Prenume	
Domiciliu	
CNP	
Ocupația - Funcția	
Date de contact (telefon, e-mail)	
Studii și experiența profesională (prezentare succintă)	
Experiența și cunoștințele dobândite până în prezent în domeniul programului de formare	
Așteptări în legătură cu programul de formare	

Informații** despre instituția de unde provine participantul

**Informațiile sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii, în situația în care suma este decontată de instituția de unde provine participantul

Instituția	
Adresa	
Localitate	
Județ	
Număr înmatriculare Registrul comerțului	
Cod fiscal	
Cont bancar	
Banca	
Telefon fix/mobil	
Fax	
E-mail	

Mod de înregistrare

Vă adresăm rugămintea să completați formularul cu majuscule și să-l transmiteți prin e-mail la – d-na Simona PUDILIC, e-mail simona.pudilic@univ-danubius.ro (nr. telefon 037236173, 0761690800).

Plata se face înainte de data începerii evenimentului.

Tariful de instruire în cuantum de 1250 lei/participant (sau 1000 lei/participant dacă înscrierea se va face până în data de 14 august a.c.) va putea fi achitat printr-una din cele 2 modalități:

- numerar la casieria Universității Danubius Galați.

Program casierie: luni – vineri; 8.30 – 15.30

- virament bancar în contul Universității Danubius Galați, deschis la ING Bank, sucursala Galați – R087INGB0010000041708911. În acest caz, pe ordinul de plată vor fi menționate denumirea programului, numele și prenumele participantului. Copia ordinului de plată se va transmite după efectuarea plății, înainte de data începerii programului de formare, în atenția d-nei Felicia BĂLĂNESCU, e-mail feliciabalanescu@univ-danubius.ro (tel. 0372361114).

Notă: Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare scrisă prealabilă.

Anularea unei înscrieri efectuate se poate face cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului de formare; în caz contrar se percepe un procent de 20% din valoarea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (adresă, fax, e-mail).